

MANDÁTNA ZMLUVA

na zabezpečenie procesu verejného obstarávania

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

Čl. 1.

Zmluvné strany

1. Mandatár: ABIZ s.r.o.

Hraničná 4716, 058 01 Poprad
Vedený v Obchodnom registri:
Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 26545/P
Zastúpený: Ing.arch. Radoslav Ivan, konateľ
Osoba oprávnená na jednanie
vo veciach zmluvy: Ing.arch. Radoslav Ivan
vo veciach VO: Ing. Monika Ivanová
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a.s., Poprad
Číslo účtu: 1225766001/1111
IČO: 46 659 579
DIČ: 2023584244
IČ DPH: neplatca DPH
(ďalej len „mandatár“)

2. Mandant: Obec Jánovce

Obecný úrad Jánovce, 059 13 Jánovce 248
Zastúpený: Jozef Kacvinský, starosta obce
Osoba oprávnená na jednanie
vo veciach zmluvy: Jozef Kacvinský
v technických veciach: Jozef Kacvinský
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s., Poprad
č. účtu: 3401337003/5600
IČO: 00326259
DIČ:
IČ DPH: neplatca DPH
(ďalej len „mandant“)

Čl. 2.

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná odbornú pomoc a činnosť vo verejnom obstarávaní na výber dodávateľa predmetu zákazky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z.z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZOVO).

Výkon odborných činností sa týka nasledujúcich postupov zadávania zákaziek:

- 1.1 VO č.1: Zadávanie zákazky podľa §9 ods.9 ZOVO. Výber stavebného dozoru počas realizácie protipovodňových opatrení v obci Jánovce: kód výzvy: OPŽP-PO2-14-1.
 - 1.2 VO č.2: Zadávanie podlimitnej zákazky podľa §100 až 102 ZOVO. Výber zhotoviteľa stavby na protipovodňové opatrenia v obci Jánovce: kód výzvy: OPŽP-PO2-14-1. Pred zadaním zákazky bude nutné určiť PHZ tzv. „prieskumom trhu“. Dokumentácia z VO bude vyhotovená v dvoch rovnopisoch.
 - 1.3 VO č.3:Zadávanie zákazky podľa §9 ods.9 ZOVO. Výber zhotoviteľa stavby: oprava cesty v obci Jánovce.
 - 1.4 VO č.4:Zadávanie zákazky podľa §9 ods.9 ZOVO. Výber zhotoviteľa stavby: výstavba komunikácií v obci Jánovce.
2. Jedná sa o poskytnutie služby - uskutočnenie komplexného verejného obstarávania v zmysle aktuálne platného zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZOVO“) v čase vyhlásenia predmetného verejného obstarávania. V prípade, ak bude aktuálne platný zákon novelizovaný – zmenia sa napr. finančné limity a pod. a mandatár bude musieť použiť pri VO zložitejšie a náročnejšie postupy, mandatár bude postupovať podľa v tom čase platného ZOVO a mandant pristúpi po vzájomnej dohode na úpravu ceny za poskytnutú službu.
 3. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

Čl. 3.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou oboch zmluvných strán podľa zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vychádza z ponuky do verejného obstarávania.
2. Cena za činnosť podľa Čl. 2. tejto zmluvy sa stanovuje vo výške **2 420,- EUR**. Mandatár nie je platcom DPH.
3. Podkladom pre úhradu ceny za verejné obstarávanie budú faktúry, vystavené mandatárom v nasledovných výškach a termínoch:
 - 3.1 VO č.1: fakturačná hodnota celkom vo výške **140,00 €**. Faktúra bude vystavená do 15 dní po ukončení všetkých činností súvisiacich s predmetným VO.
 - 3.2 VO č.2: fakturačná hodnota celkom vo výške **1 920,00 €**.
 - 3.2.1 Faktúra vo výške 920,00 € bude vystavená do 15 dní po spísaní Zápisnice z otvárania častí ponúk označených ako „ostatné“.
 - 3.2.2 Faktúra vo výške 1 000,00 € bude vystavená do 15 dní po ukončení všetkých činností súvisiacich s predmetným VO.
 - 3.3 VO č.3: fakturačná hodnota celkom vo výške **180,00 €**. Faktúra bude vystavená do 15 dní po ukončení všetkých činností súvisiacich s predmetným VO.
 - 3.4 VO č.4: fakturačná hodnota celkom vo výške **180,00 €**. Faktúra bude vystavená do 15 dní po ukončení všetkých činností súvisiacich s predmetným VO.
4. Faktúry sú splatné do 14 dní odo dňa ich vystavenia.
5. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce a činnosti rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia

fakturovať mandantovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác a činností ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od tejto zmluvy, a to podielom z dohodnutej ceny podľa Čl. 7., bod 2., 5. tejto zmluvy.

Čl. 4.

Spôsob splnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsmi a dohodami zmluvných strán uzatvorenými na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií. Mandant je plne zodpovedný za poskytnuté podklady mandatárovi. V prípade, že predmet zmluvy bude musieť byť akoukoľvek vinou mandanta zrušený, opakovaný, pozastavený a pod., mandant uhradí mandatárovi prislúchajúcu časť zmluvnej ceny.
2. Odbornú pomoc a činnosť vo verejnom obstarávaní je mandatár povinný zabezpečovať v súlade s platnými právnymi predpismi, s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta.
3. Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v Čl. 2. tejto zmluvy.

Čl. 5.

Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje, že odbornú pomoc a činnosť vo verejnom obstarávaní podľa Čl. 2. tejto zmluvy vykoná pre mandanta v termíne do:
 - 1.1. Odbornú pomoc a činnosť spojenú s uskutočnením jednotlivých verejných obstarávaní mandatár vykoná do uplynutia zákonných lehôt viazanosti ponúk; s postupným zahájením po pokyne mandanta a obdržaní všetkých podkladov potrebných pre verejné obstarávanie.
2. Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti splniť predmet zmluvy v dohodnutom termíne.

Čl. 6.

Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov mandanta a platných zákonných noriem:
 - 1.1. vyjadrení, stanovísk a rozhodnutí príslušných orgánov a organizácií dotknutých týmto projektom, riadne uplatnených pred zahájením verejného obstarávania.
 - 1.2. rozpočtu projektu.
 - 1.3. technických podkladov, špecifikácií, opisov a pod. pre obstarávané predmety zákazky.
 - 1.4. technických podkladov k realizácii stavebného diela (projektová dokumentácia; výkaz výmer a rozpočet; stavebné povolenie a pod.).
 - 1.5. zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších noviel a k nemu súvisiacich platných právnych predpisov.

2. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskoršie do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dohodnú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami. Strany sa môžu dohodnúť na tom, že takéto práce alebo činnosti (napr. skenovanie dokumentov z dokumentácie verejného obstarávania pre Úrad pre verejné obstarávanie) zabezpečí mandatár za osobitnú úhradu.
3. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich postupoch :
 - 3.1. Pri podlimitnom verejnom obstarávaní mandatár vypracuje výzvu na predkladanie ponúk s prílohami (pokiaľ sú potrebné) do Vestníka verejného obstarávania (ďalej len „VVO“) a predloží ich na schválenie mandantovi. Mandant po ich schválení ich bezodkladne zašle späť mandatárovi a ten po ich obdržaní bude postupovať podľa nich v celom procese VO a podľa ZoVO. Mandatár schválením výzvy na predkladanie ponúk s prílohami zabezpečí jej zverejnenie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Mandatár sa zaväzuje v celom procese použiť len schválené podklady.
 - 3.2. V prípade nedodržania postupov uvedených v bode 3.1 tohto článku, bude mať mandant právo nariadiť zrušenie prebiehajúceho procesu verejného obstarávania, čo bude musieť mandatár na svoje náklady zabezpečiť. V takomto prípade bude musieť mandatár zopakovať celý proces verejného obstarávania nanovo na jeho náklady.

Čl. 7

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do jedného roku odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný uplatniť bezodkladne a to písomnou formou.
4. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia. Možnosť iného dojednania nie je vylúčená.

Čl. 8.

Zmena záväzku

1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení tejto zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia, dohodnutého v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že mandant uhradí mandatárovi náklady v preukázanej výške na vykonané práce a činnosti, ktoré vznikli mandatárovi tým, že mandant ani v dodatočnej lehote, primeranej záväzku, nesplnil svoju povinnosť poskytnúť spolupôsobenie v dohodnutom rozsahu, a mandatár na základe toho od zmluvy odstúpil.

Tým nie je dotknuté právo mandátára na náhradu škody, vzniknutej porušením povinností mandanta.

Čl. 9.

Všeobecné dojednania

1. Mandant týmto splnomocňuje mandátára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých odborných činností: odborná pomoc a činnosť vo verejnom obstarávaní na výber dodávateľ'a tovaru.
Úkony mandátára takto vykonané zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
2. Na požiadanie mandátára, v prípade ak zariadenie odbornej pomoci a činnosti vo verejnom obstarávaní bude vyžadovať konanie v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť mandátárovi včas písomné plnomocenstvo na zastupovanie.
3. Východiskové podklady zostávajú v archíve mandátára.
4. Túto zmluvu je možné meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomne, formou dodatku k tejto zmluve.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých obdrží každá strana po jednom vyhotovení.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po obdržaní jedného vyhotovenia.
7. Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu potvrdili svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Poprade
dňa:

V Jánovciach
dňa: 08.09.2014

ABIZ s.r.o.

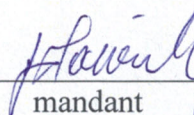
Hraničná 4716, 058 01 Poprad
IČO: 46 659 579



mandatár

Ing.arch. Radoslav Ivan, konateľ

OBEC JÁNOVCE
059 13 /



mandant

Jozef Kacvinský, starosta